

Algemene voorwaarden van de Embodied Learning Academy

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 53066057

Gevestigd en kantoorhoudende te
Engweg 17, 3972 JC te Driebergen-Rijsenburg
Telefoon 06 411 050 69

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

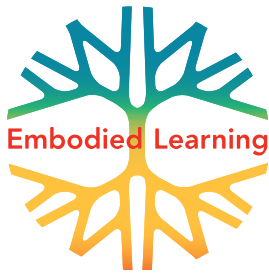
- opdrachtnemer: de Embodied Learning Academy die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten;
- opdrachtgever: de wederpartij van de opdrachtnemer;
- diensten: alle door opdrachtnemer aan de opdrachtgever geleverde producten en diensten;
- overeenkomst: een contract tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en een opdrachtgever waarop opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken;
2. Niet alleen opdrachtnemer maar ook alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van enige opdracht voor de opdrachtgever zijn betrokken, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen;
3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever;
4. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met de opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken;
5. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3. Offertes en opdrachtbevestiging

1. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd;



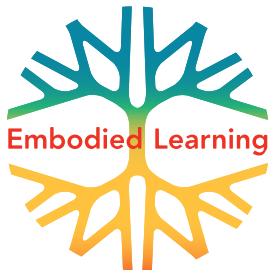
2. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief btw, tenzij anders aangegeven of niet van toepassing;
3. Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt;
4. Opdrachten komen tot stand na het ontvangen van een opdrachtbevestiging. Een bevestiging per email geldt ook als een opdrachtbevestiging.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. De opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd;
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de opdrachtgever geschieden;
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen;
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 5. Annulering opleiding, training of workshop op basis van open inschrijving

1. Bij annulering tot 8 weken voor de startdatum van een door de Embodied Learning Academy aangeboden opleiding, workshop of training op basis van open inschrijving, worden € 150,- administratie -kosten in rekening gebracht, inclusief btw;
2. Bij annulering tussen 8 en 4 weken voor de startdatum van een door de Embodied Learning Academy aangeboden opleiding, training of workshop op basis van open inschrijving, wordt de helft van het cursusgeld teruggestort. Daarna is restitutie niet meer mogelijk.



Artikel 6. Verschuiving of annulering coaching- of intakegesprek

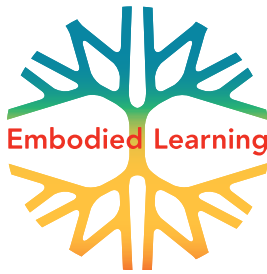
1. Bij verschuiving of annulering tot 48 uur voor het afgesproken tijdstip worden geen kosten in rekening gebracht;
2. Bij verschuiving of annulering tussen 48 uur en 24 uur voor het afgesproken tijdstip wordt 50% van de overeengekomen kosten in rekening gebracht;
3. Bij verschuiving of annulering minder dan 24 uur voor het afgesproken tijdstip worden de volledige kosten in rekening gebracht.

Artikel 7. Wijziging en annulering opdrachten in organisaties

1. Opdrachtgever kan deelname tot 12 weken voor aanvang van de overeengekomen (start)datum voor uitvoering kosteloos annuleren of eenmalig verplaatsen binnen een termijn van 3 maanden;
2. Bij annulering tussen 12 tot 4 weken van de overeengekomen (start)datum voor uitvoering, wordt 50% van de overeengekomen kosten voor de uitvoering in rekening gebracht;
3. Bij annulering van minder dan 4 weken tot de overeengekomen (start)datum voor uitvoering, worden de volledige kosten voor uitvoering in rekening gebracht, inclusief alle door de opdrachtnemer reeds gemaakte externe kosten (waaronder huur van accommodaties, audiovisuele hulpmiddelen, lunch reserveringen, etc.);
4. Annulering kan alleen schriftelijk via e-mail naar paula@embodiedlearning.nl. Restitutie van reeds betaalde bedragen wordt binnen 5 werkdagen verleend;
5. De voorwaarden zoals in artikel 5.1, 5.2 en 5.3 zijn van toepassing ongeacht de reden van annulering.

Artikel 8. Tussentijdse beëindiging opdrachten in organisaties

1. Tussentijdse beëindiging dient schriftelijk plaats te vinden. Als beëindigingsdatum geldt de e-mail datum of de datum van het poststempel;
2. Ongeacht de termijn waarbinnen de opdrachtgever annuleert, worden de reeds verrichte voorbereidingsactiviteiten in rekening gebracht;
3. Tussentijdse beëindiging door opdrachtnemer:
 - Indien zich feiten of omstandigheden voordoen, die zich aan haar invloed onttrekken en van dien aard zijn, dat voltooiing van de werkzaamheden in redelijkheid niet gevegd kan worden, heeft opdrachtnemer het recht de werkzaamheden tussentijds te beëindigen zonder gehouden te zijn tot vergoeding van schade of kosten.



Artikel 9. Tarieven en kosten van de opdracht

Workshops / Trainingen / Maatwerktrajecten:

- De kosten worden steeds berekend per dagdeel (=ochtend, middag of avond).

Overige opdrachten:

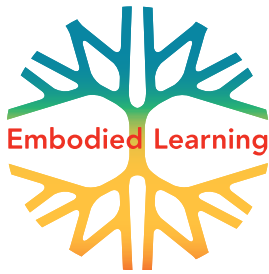
- De kosten voor coaching worden berekend per sessie. Het tarief wordt per opdracht vastgelegd in een opdrachtbevestiging.
- Behoudens buitengewone omstandigheden zullen de tarieven ingaande per 1 januari van elk kalenderjaar worden herzien. Opdrachtgever van lopende trajecten zal minimaal 1 maand van tevoren van een eventuele prijswijziging schriftelijk op de hoogte worden gesteld.

Artikel 10. Betaling

1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, dient opdrachtgever facturen binnen veertien dagen na de factuurdatum te voldoen;
2. Reclames dienen binnen veertien dagen na ontvangst van de factuur, schriftelijk te worden ingediend;
3. Indien niet tijdig wordt betaald, is opdrachtgever in gebreke zonder dat een nadere ingebrekestelling noodzakelijk is;
4. Opdrachtgever is, onverminderd zijn overige verplichtingen, vanaf de vervaldag van de factuur tot aan de dag van de volledige voldoening wettelijke rente verschuldigd over de nog openstaande bedragen;
5. Alle kosten die opdrachtnemer moet maken om het haar toekomende te innen, komen voor rekening van opdrachtgever. Deze kosten bedragen tenminste 10 %, met een minimum van € 150,- van het te vorderen bedrag.
6. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van de opdrachtnemer en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens de opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoont dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van opdrachtnemer;
2. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft;
3. In afwijking van hetgeen in lid 2 van dit artikel is bepaald wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag;



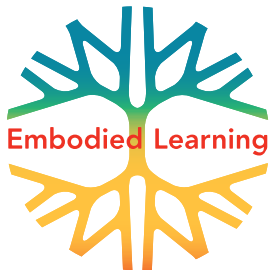
4. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door opdrachtnemer of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor opdrachtnemer aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door opdrachtnemer afgesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat opdrachtnemer in verband met die verzekering draagt;
5. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten;
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden.

Artikel 12. Vertrouwelijkheid

1. Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie met betrekking tot opdrachtgever;
2. Workshops, trainingen, coaching- en intakegesprekken worden als persoonlijk en vertrouwelijk behandeld. Over de inhoud van deze gesprekken zal door de uitvoerende professional geen enkele informatie aan derden worden verstrekt, tenzij de coachee of trainee daar uitdrukkelijk en schriftelijk toestemming voor heeft gegeven;
3. Vertrouwelijke informatie is die informatie, die als zodanig wordt verstrekt aan opdrachtnemer en alle andere informatie die redelijkerwijs als vertrouwelijk beschouwd kan worden;
4. Daarnaast zal opdrachtnemer eventuele verslagen betreffende de opdrachtgever of de organisatie van de opdrachtgever niet ter inzage geven aan derden, tenzij daar nadrukkelijk toestemming voor is gegeven.

Artikel 13. Intellectuele eigendom

1. Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam-, of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op de door opdrachtnemer ter uitvoering van de overeenkomst geleverde diensten, is en blijft opdrachtnemer houder respectievelijk eigenaresse van deze rechten. De opdrachtgever mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam-, en andere aanduidingen niet wijzigen of verwijderen;
2. Opdrachtnemer behoudt het recht om de bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht;
3. De opdrachtgever dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs verwacht mag worden om de eigendomsrechten van de opdrachtnemer veilig te stellen. Indien derden beslag leggen op het onder eigendomsvoorbehoud geleverde dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is de opdrachtgever verplicht om opdrachtnemer daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.



Artikel 14. Persoonsgegevens

1. Door het aangaan van een overeenkomst met opdrachtnemer wordt aan opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal opdrachtnemer uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

Artikel 15. Geschillen / Toepasselijk recht

1. Bij eventuele geschillen zijn zowel de opdrachtgever als de Embodied Learning Academy verplicht zich in te spannen om het geschil onderling op te lossen, voordat het aan de rechter wordt voorgelegd;
2. Geschillen voortkomend uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen opdrachtnemer gevestigd is;
3. Op elke overeenkomst tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 16. Wijziging algemene voorwaarden

1. De Embodied Learning Academy behoudt zich het recht voor haar algemene voorwaarden te wijzigen. Voor nieuwe opdrachtgevers geldt de meest actuele versie van de algemene voorwaarden. Wijzigingen van de algemene voorwaarden worden effectief één maand na aankondiging hiervan aan lopende opdrachtgevers.